

1. Gość Centrum Wypoczynku VictoriaSPA zobowiązany jest do okazania dowodu tożsamości pracownikowi recepcji oraz wypełnienia i podpisania karty meldunkowej przed zameldowaniem. Podczas meldowania Gość podaje numer rejestracyjny pojazdu (jeżeli dotyczy).
2. Pokoje w Centrum Wypoczynku VictoriaSPA wynajmowane są na doby.
3. Doba hotelowa zaczyna się od godziny 15:00 i trwa do godziny 10:00 dnia następnego.
4. W dniu wyjazdu istnieje możliwość późniejszego wymeldowania Gościa za dodatkową opłatą 60pln (w miarę możliwości).
5. Jeżeli Gość nie określił czasu pobytu wynajmując pokój, przyjmuje się że pokój został wynajęty na jedną dobę.
6. Życzenie przedłużenia pobytu Gość zgłasza w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Recepcja uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę możliwości.
7. Przebywanie Gościa w pokoju po godzinie 10:00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu i podlega opłacie za dodatkową dobę według aktualnego cennika.
8. Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli upłynął okres, za który uiścił opłatę.
9. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym w godzinach 7:00-22:00. Przebywanie osoby niezameldowanej w pokoju Gościa hotelowego po godzinie 22:00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój na odpłatne dokwaterowanie w/w osoby do pokoju Gościa według aktualnego cennika.
10. Cisza nocna w części hotelowej, obowiązuje w godzinach 22:00 - 7:00
11. Centrum Wypoczynku VictoriaSPA świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do recepcji, co umożliwi niezwłoczną reakcję.
12. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z usług Centrum Wypoczynku VictoriaSPA regulują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody, niezwłocznie po jej stwierdzeniu. Odpowiedzialność Centrum Wypoczynku VictoriaSPA z tytułu utraty lub uszkodzenia kosztowności, pieniędzy, papierów wartościowych i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest ograniczona, jeżeli przedmioty te nie zostały oddane na przechowanie pod opiekę pracownika recepcji.
13. Centrum Wypoczynku VictoriaSPA nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
14. Przedmioty osobiste Gościa, pozostawione w pokoju po opuszczeniu pokoju przez Gościa, na życzenie Gościa, będą odesłane na adres wskazany przez niego i na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, obiekt przechowuje pozostawione przedmioty przez 1 miesiąc.
15. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w pokojach hotelowych nie wolno używać jakichkolwiek przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną, nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń.
16. Zabrania się na terenie Centrum Wypoczynku VictoriaSPA palenia tytoniu. Nie stosowanie się do powyższego skutkuje obciążeniem rachunku Gościa w kwocie 500,00 zł
17. Zabrania się wnoszenia przez Gości Centrum Wypoczynku VictoriaSPA wyżywienia, sztućców i innych nakryć stołowych z jadalni obiektu.

18. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu, powstałe z jego winy lub z winy osób odwiedzających.
19. W przypadku zgubienia, zniszczenia bądź też nie zwrócenia przedmiotów należących do Centrum Wypoczynku VictoriaSPA, Gość jest zobowiązany uiścić opłatę w wysokości:
 - klucz hotelowy 30,00 zł
 - szlafrok hotelowy 150,00 zł
19. Sprzątanie pokoi zamieszkałych przez Gości odbywa się w 4 dobie pobytu.
20. Hotel akceptuje małe zwierzęta domowe każdorazowo na zapytanie.